

## VEDLEGG 1 – TILBUDSBREV

<b>Navn på firma:</b>	
<b>Adresse:</b>	
<b>Kontaktperson ifm. anbud:</b>	
<b>Telefonnummer:</b>	
<b>E-post:</b>	
<b>Organisasjonsnummer:</b>	

Vi viser til mottatt konkurransegrunnlag. Vi ønsker herved å inngi et komplett tilbud i henhold til de forutsetninger som er gitt i konkurransegrunnlaget.

☐ Tilbudet leveres uten forbehold.

☐ Vi tar følgende forbehold:

Referanse konkurransegrunnlaget	Beskrivelse av og årsak til forbehold	Konsekvenser for ytelser, pris, risiko, fremdrift m.v.

Det kan eventuelt benyttes eget ark for å beskrive forbehold, men disse må beskrives nøye, og det må ikke være tvil om hva forbeholdet gjelder og konsekvenser av dette. Oppdragsgiver oppfordrer leverandørene til å gi tilbud som er uten forbehold, jf. pkt 1.12.